



INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO
PLAN DE GESTIÓN
MARCO ESTRATÉGICO

MISIÓN	Liderar la ejecución de políticas, planes y proyectos, orientados a promocionar y posicionar a Bogotá como destino turístico, a través del mejoramiento de sus recursos, su infraestructura soporte y el diseño de productos innovadores que contribuyan al desarrollo económico, confianza y felicidad de sus ciudadanos y visitantes.
MEGA	En 2026 el IDT será la entidad líder e innovadora en gestión eficiente del sector turístico y promoción de ciudad, para hacer de Bogotá el primer destino sostenible y accesible de la región.
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	3- Afianzar la gestión de la entidad a través de la implementación de estrategias de fortalecimiento institucional que contribuyan a posicionar al Instituto como líder, a nivel nacional e internacional, en el desarrollo de Bogotá como un destino turístico
PRODUCTO PMR:	Destino competitivo y sostenible Ciudad posicionada a nivel nacional e internacional
PROCESO SIG	11 -Gestión tecnológica
DEPENDENCIA	Oficina Asesora de Planeación
RESPONSABLE	Jefe Oficina Asesora de Planeación

PLAN DE DESARROLLO 2016-2020:	15. BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS
EJE TRANSVERSAL:	7. Gobierno Legítimo, fortalecimiento local y eficiencia
PROGRAMA:	42. Transparencia, gestión pública y servicio a la ciudadanía
PROYECTOS ESTRATÉGICOS:	185. Fortalecimiento a la gestión pública efectiva y eficiente
PROYECTO DE INVERSIÓN:	1038 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL IDT

Proyecto Estratégico: 185. Fortalecimiento a la gestión pública efectiva y eficiente																							
Indicador:	Porcentaje de ejecución del Plan de adecuación y sostenibilidad SIG-MIPG	LÍNEA BASE 2012-2015	META 2016-2020	Variable	ANUALIZACIÓN																		
					2016		2017		2018		2019		2020		Total		% de Ejec.						
Meta:	Gestionar el 100% del plan de adecuación y sostenibilidad SIG-MIPG	0%	100%	Magnitud de la Meta	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.		100%	100%	100%	100%	100%	100%

SEGUIMIENTO MENSUAL A LA EJECUCIÓN - VIGENCIA 2020 (Meta Creciente)
Gestionar el 100% del plan de adecuación y sostenibilidad SIG-MIPG

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ACUMULADO	% EJEC.
-	17%	21%	54%	76%	100%							100%	100%

ACCIONES DESARROLLADAS PARA AVANZAR EN EL LOGRO DE LA META

Se adelantó acercamiento con la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico para construir a nivel sectorial, políticas, prácticas, procedimientos y documentos relacionados con Tecnologías de la Información, lo cual fue suspendido en el mes de marzo por la situación de aislamiento social generada por el COVID 19.

En el proyecto IPV6 se atendió una capacitación del MINTIC en marzo en la cual se dejó como prioridad los pasos iniciales de conocimiento de normatividad y estudio preliminar, estos 2 pasos se atendieron por el IDT y se reportaron en la herramienta que para tal fin tiene el MINTIC.

Se aborda conocimiento del documento "Guía de lineamientos de los servicios ciudadanos digitales y la Guía para vinculación y uso de estos" del MINTIC para conocimiento del sector y construcción de diagnóstico.

RETRASOS Y FACTORES LIMITANTES PARA AVANZAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LA META Y SOLUCIONES PROPUESTAS, ASÍ COMO IMPACTOS NEGATIVOS Y ACCIONES TOMADAS PARA PREVENIR SU REPETICIÓN

Un factor limitante ha sido la emergencia por COVID-19 para poder adelantar el tema de construcción final de un PETIC SECTORIAL

Proyectó: René Guarín Cortés
 Revisó: Fredy Alexander Castañeda Pérez
 Aprobó: Fredy Alexander Castañeda Pérez



OBJETIVO ESTRATÉGICO:	3- Afanzar la gestión de la entidad a través de la implementación de estrategias de fortalecimiento institucional que contribuyan a posicionar al Instituto como líder, a nivel nacional e internacional, en el desarrollo de Bogotá como un destino turístico
PROCESO SIG	11- Gestión tecnológica

Indicador estratégico al que contribuye la meta	Meta:	1. Gestionar el 100% del plan de adecuación y sostenibilidad SIG-MIPG	LÍNEA BASE 2012-2015	META 2016-2020	ANUALIZACIÓN												Total	Ejec.	% de Ejec.
					2016		2017		2018		2019		2020						
					Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.					
Variable requerida	Meta Total																		
	Meta vigencia																		
	Meta reservas	0%	-	0%															
	Ppto. Inversión (\$)																		
	Giros Inversión (\$)																		
	Reservas Inversión (\$)																		
SEGUIMIENTO MENSUAL A LA EJECUCIÓN - VIGENCIA 2020 (Meta Creciente)																			
Gestionar el 100% del plan de adecuación y sostenibilidad SIG-MIPG																			
Variable	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICEMBRE	ACUMULADO	% EJE.					
Meta alcanzada con rec. vigencia	3%	17%	21%	54%	76%	100%							100%	100%					
Presupuesto de la vigencia ejecutado	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0							\$ 0						
ACCIONES DESARROLLADAS PARA AVANZAR EN EL LOGRO DE LA META																			
Se adelantó acercamiento con la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico para construir a nivel sectorial, políticas, prácticas, procedimientos y documentos relacionados con Tecnologías de la Información, lo cual fue suspendido en el mes de marzo por la situación de aislamiento social generada por el COVID 19.																			
En el proyecto IPV6 se atendió una capacitación del MINTIC en marzo en la cual se dejó como prioridad los pasos iniciales de conocimiento de normatividad y estudio preliminar, estos 2 pasos se atendieron por el IDT y se reportaron en la herramienta que para tal fin tiene el MINTIC.																			
Se aborda conocimiento del documento "Guía de lineamientos de los servicios ciudadanos digitales y la Guía para vinculación y uso de estos" del MINTIC para conocimiento del sector y construcción de diagnóstico.																			
RETROSOS Y FACTORES LIMITANTES PARA AVANZAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LA META Y SOLUCIONES PROPUESTAS, ASÍ COMO IMPACTOS NEGATIVOS Y ACCIONES TOMADAS PARA PREVENIR SU REPETICIÓN																			
Un factor limitante ha sido la emergencia por COVID-19 para poder adelantar el tema de construcción final de un PETIC SECTORIAL.																			

Indicador estratégico al que contribuye la meta	Meta:	2. Atender 100% las necesidades de infraestructura tecnológica del IDT	LÍNEA BASE 2012-2015	META 2016-2020	ANUALIZACIÓN												Total	Ejec.	% de Ejec.
					2016		2017		2018		2019		2020						
					Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.					
Variable requerida	Meta Total																		
	Meta vigencia	100%	100%	100%	89%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	98%	
	Meta reservas	0%		0%															
	Ppto. Inversión (\$)	\$ 46.819.464	\$ 46.819.464	\$ 748.924.250	\$ 719.724.250	\$ 757.799.817	\$ 704.970.670	\$ 781.100.074	\$ 748.849.005	\$ 406.138.182	\$ 406.138.182	\$ 2.740.781.787	\$ 2.626.501.571	95,8%					
	Giros Inversión (\$)	\$ 25.390.538		\$ 525.589.322		\$ 569.544.624		\$ 646.252.632		\$ 153.849.110									
	Reservas Inversión (\$)	\$ 0		\$ 21.428.926	\$ 21.267.523.00	\$ 191.917.970	\$ 174.802.099	\$ 135.426.046	\$ 129.918.288	\$ 102.596.373	\$ 95.033.304	\$ 451.369.315	\$ 421.021.214	93%					
	Ppto. Funcionamiento (\$)	\$ 92.299.920	\$ 87.418.803	\$ 78.380.000	\$ 77.055.202	\$ 73.274.700	\$ 69.080.862	\$ 100.320.000	\$ 90.095.628	\$ 110.071.000	\$ 275.001	\$ 454.345.620	\$ 323.925.496	71%					
	Giros Funcionamiento (\$)	\$ 4.866.117		\$ 67.558.222		\$ 56.296.522		\$ 79.764.681		\$ 275.001									
	Reservas Funcionamiento (\$)	\$ 0	\$ 0	\$ 81.533.720	\$ 81.533.720	\$ 9.440.570	\$ 9.440.570	\$ 12.784.340	\$ 12.777.019	\$ 10.330.947	\$ 10.282.754	\$ 114.089.577	\$ 114.034.063	100%					
	Total Ppto. Vigencia (\$)	\$ 139.119.384	\$ 134.238.267	\$ 827.304.250	\$ 796.779.452	\$ 831.074.517	\$ 774.051.532	\$ 881.420.074	\$ 838.944.633	\$ 516.209.182	\$ 406.413.183	\$ 3.195.127.407	\$ 2.950.427.067	92,3%					
	Total Reservas (\$)	\$ 0	\$ 0	\$ 102.962.646	\$ 102.801.243	\$ 201.358.540	\$ 184.242.669	\$ 148.210.386	\$ 142.695.307	\$ 112.927.320	\$ 105.316.058	\$ 565.458.892	\$ 535.055.277	94,6%					
	SEGUIMIENTO MENSUAL A LA EJECUCIÓN - VIGENCIA 2020 (Meta Constante)																		
Atender 100% las necesidades de infraestructura tecnológica del IDT																			
Variable	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICEMBRE	ACUMULADO	% EJE.					
Meta alcanzada con rec. vigencia	13%	32%	45%	58%	87%	100%							100%	100%					
Presupuesto de Inversión ejecutado	\$ 63.258.472	\$ 263.500.000	\$ 0	\$ 1.983.545	\$ 77.396.165	\$ 0							\$ 406.138.182	100%					
Giros Reservas Inversión	\$ 0	\$ 33.485.935	\$ 46.239.567	\$ 644.943	\$ 10.021.608	\$ 4.641.251							\$ 95.033.304	93%					
Presupuesto de Funcionamiento ejecutado	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 275.001	\$ 0							\$ 275.001	0%					
Giros Reservas Funcionamiento	\$ 0	\$ 3.834.125	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 6.448.629							\$ 10.282.754	100%					

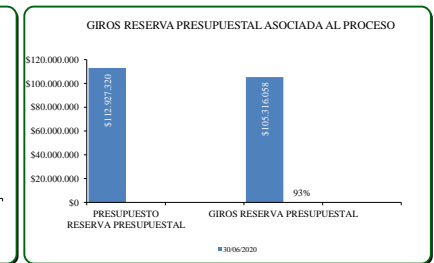
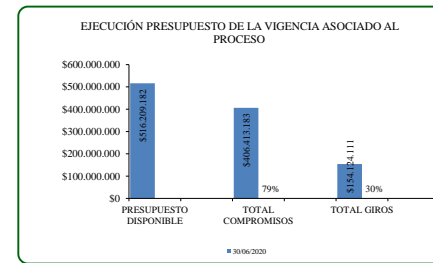
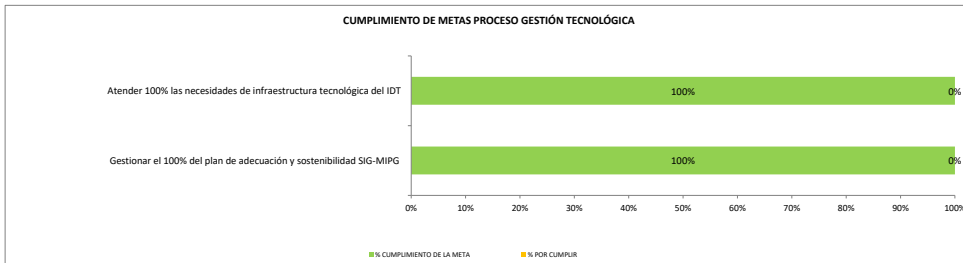


OBJETIVO ESTRATÉGICO:	3- Afianzar la gestión de la entidad a través de la implementación de estrategias de fortalecimiento institucional que contribuyan a posicionar al Instituto como líder, a nivel nacional e internacional, en el desarrollo de Bogotá como un destino turístico
PROCESO SIG	11- Gestión tecnológica

ACCIONES DESARROLLADAS PARA AVANZAR EN EL LOGRO DE LA META	
Informe de gestión de la meta	<p>Para el mantenimiento de la infraestructura tecnológica se han venido adelantando los soportes de las infraestructuras de TI y los procedimientos de backup y revisión de UPTIME. Se ha atendido el soporte informático a la entidad en SI CAPITAL y en operaciones cotidianas y se ha realizado backups y verificaciones de espacio en disco, inclusive remotamente durante la época de aislamiento social generada por la emergencia del Covid 19.</p> <p>De acuerdo con el registro de la herramienta de soporte tecnológico MANTIS, se han atendido el 100% de las diferentes solicitudes de soporte tecnológico, requeridas por los usuarios de la entidad así: Enero: 100 casos atendidos, de los cuales 16 correspondieron a soporte a los módulos de SI CAPITAL y 84 a soporte en casos de tecnología como préstamo o instalación de equipos, software o periféricos, internet, red interna, creación de usuarios, entre otros. Febrero: 143 casos atendidos, de los cuales el 39 correspondieron a soporte a los módulos de SI CAPITAL y 104 a los diferentes requerimientos relacionados con tecnología. Marzo: 134 casos atendidos, de los cuales 29 correspondieron a soporte a los módulos de SI CAPITAL y 105 a los diferentes requerimientos relacionados con tecnología. Abril: 102 casos atendidos, de los cuales 14 correspondieron a soporte a los módulos de SI CAPITAL y 88 a los diferentes requerimientos relacionados con tecnología. Mayo: 94 casos atendidos, de los cuales 12 correspondieron a soporte a los módulos de SI CAPITAL y 82 a los diferentes requerimientos relacionados con tecnología. Junio: 90 casos atendidos, de los cuales 11 correspondieron a soporte a los módulos de SI CAPITAL y 79 a los diferentes requerimientos relacionados con tecnología.</p> <p>En marzo se adelantaron los primeros pasos para ejecutar el trasteo en hosting a una nueva sede y en abril se recibió propuesta por valor mensual de 11 millones para colocación de la infraestructura de centro de computo para IDT sin embargo, la propuesta de traslado en el año 2020, posteriormente fue descartada para el IDT.</p> <p>Igualmente se mantiene la conectividad para cumplir con la misionalidad y para ello se realizaron las gestiones para prorrogar los contratos de conectividad y correo electrónico. En el mes de mayo se dejó terminado el mapa de riesgos del proceso de Gestión Tecnológica. Como un elemento adicional se comenzó de manera semanal a generar informes de conectividad mirando la cantidad de direcciones IP que el servidor de DHCP entrega y se analizó por parte del profesional del área los picos en el UTM-9 cuando se actualiza BITDEFENDER. Por último y por vez primera en el mes de junio con ocasión de vacaciones de la tesorera del entidad se dejaron las funciones al profesional de presupuesto que es su backup entregando también el manual de OPGET de la ERP SI CAPITAL, igualmente los módulos han sido atendidos por los ingenieros contratistas y se han realizado las asignaciones de nuevas supervisiones de manera exitosa.</p>
	RETAROS Y FACTORES LIMITANTES PARA AVANZAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LA META Y SOLUCIONES PROPUESTAS, ASÍ COMO IMPACTOS NEGATIVOS Y ACCIONES TOMADAS PARA PREVENIR SU REPETICIÓN
	<p>Por la emergencia del COVID-19 la contratación de mantenimiento y tonners se suspendió hasta cuando se reanuden actividades en la entidad.</p>

	METAS 2020	% CUMPLIMIENTO DE LA META	% POR CUMPLIR
1	Gestionar el 100% del plan de adecuación y sostenibilidad SIG-MIPG	100%	0%
2	Atender 100% las necesidades de infraestructura tecnológica del IDT	100%	0%

Fecha de Corte	PRESUPUESTO DISPONIBLE	TOTAL COMPROMISOS	TOTAL GIROS	PRESUPUESTO RESERVA PRESUPUESTAL	GIROS RESERVA PRESUPUESTAL
30/06/2020	\$516.209.182	\$406.413.183	\$154.124.111	\$112.927.320	\$105.316.058
		79%	30%		93%



René Guarín Cortés
 Proyecto: Fredy Alexander Castañeda Pérez
 Revisó: Fredy Alexander Castañeda Pérez



INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO
PLAN DE GESTIÓN
MARCO OPERATIVO

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	3- Afianzar la gestión de la entidad a través de la implementación de estrategias de fortalecimiento institucional que contribuyan a posicionar al Instituto como líder, a nivel nacional e internacional, en el desarrollo de Bogotá como un destino turístico
PROCESO SIG	11.-Gestión tecnológica

Meta Táctica		PLAN OPERATIVO ANUAL VIGENCIA: 2020																				PONDERACIÓN VERTICAL		Observaciones y/o Justificación en caso de no cumplir lo programado	EVIDENCIAS QUE SOPORTAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	
		ACTIVIDADES		Se ejecuta con recursos de:		PROGRAMACIÓN / EJECUCIÓN MENSUAL DE ACTIVIDADES															META					ACTIVIDAD
		Cod.	Descripción	VIGENCIA	RESERVA	Variable de medición	Programado / Ejecutado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total						
Gestionar el 100% del plan de adecuación y sostenibilidad SIG-MIPG	1.1.	Realizar mesas de trabajo y conseguir propuesta económica para el hosting de acuerdo con el nuevo sitio de centro de cómputo en modalidad hosting y servicios virtualizados.	X		Mesas de trabajo con la SDDE.	Prog.	#		1	1	1									3	14	Por la emergencia del COVID-19 no se dieron las reuniones como estaba programado, sin embargo y como un principio de adelanto y complemento del tema se aborda conocimiento de la 'Guía de lineamientos de los servicios ciudadanos digitales y la Guía para vinculación y uso de estos' allegada en junio por parte de la Alta Consejería Distrital de TIC para conocimiento como sector. Evidencia de la misma en el link: https://mintic.gov.co/portal/inicio/Sala-de-Prensa/Noticias/145193.MinTIC-publica-proyecto-de-resolucion-que-expide-las-Guias-de-lineamientos-y-de-vinculacion-y-uso-de-los-servicios-ciudadanos-digitales				
						%			33	33	33													100		
						Ejec.	#		1	0	1	0	1												3	
	%			33,33		33,33		33,33											100	44	Plataforma de seguimiento institucional: http://micrositios.mintic.gov.co/ipv6/control/ , en la ultima semana de marzo se verifico con Mintic la normalidad y el adelanto del proyecto. Estudio de la normatividad de IPV6 y asistencia a facebook live en junio 11 de 2020 a las 10 de la mañana, se tiene pantallazo de plataforma en donde ya estamos inscritos y pantallazo de asistencia al seminario en mi correo. Plan de Diagnóstico IPV6					
	Prog.	#	10	10	10	30	40											100								
	%	10	10	10	30	40												100								
	Ejec.	#	10	10	10	35	35												100	15	Correo electronico de 28 de abril con propuesta de colocacion para luego trabajar PETIC sectorial, para comité directivo en fecha abril 28 a las 15:11 se envió al subdirector corporativo Edwin Peña quien lidera el eventual traslado de sede. Documento armonización Manual uso TI					
	%	10	10	10	35	35												100								
	Prog.	#		20	30	30	20												100							
%			20	30	30	20												100,0	15	Documento de armonización						
Ejec.	#		0	0	30	30	40											100								
%					30	30,00	40,00											100								
Atender 100% las necesidades de infraestructura tecnológica del IDT	2.1.	Brindar soporte técnico a los usuarios para garantizar el correcto funcionamiento de los servicios tecnológicos del Instituto Distrital de Turismo	X		Porcentaje de solicitudes atendidas, frente a solicitudes recibidas	Prog.	#	100	100	100	100	100	100							100	11	Solicitudes de Mantis con informe enviado por correo electrónico, con ocasión de la pandemia las solicitudes han quedado mayoritariamente en correo electrónico.				
						%	16,7	16,7	16,7	16,7	16,7	16,7											100			
						Ejec.	#	100	100	100	100	100	100											100		
	%	16,7	16,7	16,7	16,67	16,7	16,7											100	11	Backups de las diferentes plataformas y del firewall en la nube, además de manera semanal se envían informes a el jefe de la oficina asesora de planeación y a Ingrid Sanchez con el porcentaje de direcciones IP que entrega el servidor, lo anterior como relación de las actividades semanales						
	Prog.	#	1	1	1	1	1	1									6									
	%	16,7	16,7	16,7	16,67	16,7	16,7										100									
	Ejec.	#	1	1	1	1	1	1										6	56	Casos atendidos en Mantis de los diferentes módulos de SI CAPITAL por los 3 ingenieros, con ocasión de la pandemia los casos han quedado registrados mayoritariamente en correo electrónico						
	%	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67										100									
	Prog.	#	100	100	100	100	100	100										100								
	%	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67												100	12	Por la emergencia del COVID-19 la contratación de mantenimiento y tonners esta suspendida hasta cuando se reanuden actividades en la entidad, por tanto se reprogramó el cronograma inicial para la contratación.					
	Prog.	#		1	2	1												4								
	%			25,0	50,0	25,00												100								
	Ejec.	#		1	0	0	3	0											4	11	Documento adicional 2 del Contrato 75 de 2019 suscrito con ETB para el servicio de conectividad y servicio de hosting hasta mayo 31 de 2020, fecha 02 de febrero. Durante el mes de mayo, se realizaron las siguientes gestiones contractuales: Adición y prórroga del convenio de ETB desde mayo 31 hasta agosto 07 de 2020. Adición y prórroga del contrato de EFORCERS para las cuentas de correo electrónico por 5 meses. junio 01 a octubre 31 de 2020. Adición y prórroga del contrato de Orion nube pública. Las evidencias reposan en idtserv/compartida juridica					
	%			25,00		75,00												100								



**INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO
PLAN DE GESTIÓN
MARCO OPERATIVO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	3- Afianzar la gestión de la entidad a través de la implementación de estrategias de fortalecimiento institucional que contribuyan a posicionar al Instituto como líder, a nivel nacional e internacional, en el desarrollo de Bogotá como un destino turístico
PROCESO SIG	11.-Gestión tecnológica

Meta Táctica		ACTIVIDADES		PROGRAMACIÓN / EJECUCIÓN MENSUAL DE ACTIVIDADES																PONDERACIÓN VERTICAL		Observaciones y/o Justificación en caso de no cumplir lo programado	EVIDENCIAS QUE SOPORTAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD
		Cod.	Descripción	Se ejecuta con recursos de:	Variable de medición	Programado / Ejecutado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	META	ACTIVIDAD		
2.5.	Administrar las cuentas de usuario para el acceso a los servicios de la plataforma tecnológica del IDT.	X	Porcentaje de solicitudes atendidas, frente a solicitudes recibidas	X	Progr.	#	100	100	100	100	100	100							100	11		Se han creado las cuentas de correo, intranet pc de los diferentes contratistas y funcionarios nuevos en la entidad, con ocasión de la pandemia los casos han quedado registrados mayoritariamente en correo electrónico	
						%	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67	16,67											100
						#	100	100	100	100	100	100											100
						%	16,7	16,7	16,7	16,67	16,7	16,7											100
TOTAL PONDERACIÓN VERTICAL																			100,0	100			

Proyectó: René Guarín Cortés
 Revisó: Fredy Alexander Castañeda Pérez
 Aprobó: Fredy Alexander Castañeda Pérez



INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO
PLAN DE GESTIÓN
TERRITALIZACIÓN DE LA INVERSIÓN Y POBLACIÓN BENEFICIADA

OBJETIVO ESTRATÉGICO:	3- Afianzar la gestión de la entidad a través de la implementación de estrategias de fortalecimiento institucional que contribuyan a posicionar al Instituto como líder, a nivel nacional e internacional, en el desarrollo de Bogotá como un destino turístico
PROCESO SIG	11.-Gestión tecnológica

Meta Táctica	Localización de la inversión	Punto de territorialización		Variable requerida	Programación Vigencia 2020	Ejecución												Total				
		Nombre	Dirección			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre					
Gestionar el 100% del plan de adecuación y sostenibilidad SIG-MPG	66. Entidad	Sede IDT	Cra 24 # 40-66	Meta vigencia	100%	0,03	0,17	21%	54%	76%	100%							100%				
				Meta reservas	0%																	
				Ppto. Vigencia (\$)	\$ 0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0										\$ 0		
				Reservas (\$)	\$ 0																\$ 0	
				Población beneficiada		162	126	156	160	195	195	0	0	0	0	0	0	0	0	0	195	
			H: 62 M: 100	H: 50 M: 76	H: 62 M: 94	H: 61 M: 99	H: 84 M: 111	H: 84 M: 111	H: M:	H: M:	H: M:	H: M:	H: M:	H: M:	H: M:	H: M:	H: 84 M: 111					
Atender 100% las necesidades de infraestructura tecnológica del IDT	66. Entidad	Sede IDT	Cra 24 # 40-66	Meta vigencia	100%	13%	32%	45%	58%	87%	100%							100%				
				Meta reservas	0%																	
				Ppto. Vigencia (\$)	\$ 406.138.182	\$63.258.472	\$263.500.000	\$0	\$1.983.545	\$77.396.165	\$0										\$ 406.138.182	
				Ppto. Funcionamiento (\$)	\$ 110.071.000	\$0	\$0	\$0	\$0	\$275.001	\$0											\$ 275.001
				Población beneficiada		162	126	156	160	195	195	0	0	0	0	0	0	0	0	0	195	
			H: 62 M: 100	H: 50 M: 76	H: 62 M: 94	H: 61 M: 99	H: 84 M: 111	H: 84 M: 111	H: M:	H: M:	H: M:	H: M:	H: M:	H: M:	H: M:	H: M:	H: 84 M: 111					

Proyectó: René Guarín Cortés
 Revisó: Fredy Alexander Castañeda Pérez
 Aprobó: Fredy Alexander Castañeda Pérez