

PLAN DE GESTIÓN 2020 - II SEMESTRE INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	DIMENSIÓN MIPG	POLÍTICA MIPG	PROGRAMACIÓN					
				Iniciativa	Descripción de la iniciativa	Fecha Inicio dd/mm/aaaa	Fecha Fin dd/mm/aaaa	Entregable	Responsable(s) de la actividad
01.-Direccionamiento estratégico	8. Robustecer la infraestructura organizacional, física, tecnológica y operativa del IDT, para el desarrollo armónico de los procesos, logrando una gestión más efectiva y transparente para el turismo.	2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-1. Planeación institucional	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Formulación del Plan Estratégico Institucional para el periodo 2020-2024	01/07/2020	15/09/2020	Plan Estratégico Institucional	Claudia González
		3. Gestión con valores para resultados	3-5. Participación ciudadana en la gestión pública	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Divulgar el Plan Estratégico Institucional 2020-2024 para la participación y retroalimentación de la ciudadanía y partes interesadas	15/09/2020	15/10/2020	Plan Estratégico Institucional	Camila Rodríguez
		2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-1. Planeación institucional	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Elaborar acto administrativo para designar gerentes de proyecto y responsabilidades de seguimiento en el plan de desarrollo distrital	01/10/2020	30/11/2020	Resolución por la cual se designa la gerencia de los proyectos de onversión del IDT	Claudia González
		4. Evaluación de resultados	4-1. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Consolidar la batería de Indicadores del IDT, que permita medir el cumplimiento del Plan Estratégico Institucional	01/07/2020	31/12/2020	Matriz de indicadores	Judith Borda
		2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-1. Planeación institucional	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Documentar el procedimineto para formular y hacer seguimiento a los proyectos de inversion de acuerdo con el manual del banco de programas y proyectos, y los lineamientos SUIFP.	01/10/2020	31/12/2020	Procedimiento	Claudia González
		2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-1. Planeación institucional	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Actualizar el análisis de capacidades y entornos del Direccionamiento Estratégico y la Planeación	01/10/2020	30/12/2020	Documento Capacidades y entorno	Jenny Peña Durán / Lorena Mora
		2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-1. Planeación institucional	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Actualizar la caracterización de usuarios y partes interesadas	01/07/2020	31/07/2020	Documento caracterización de usuarios y partes interesadas	Jenny Peña Durán / Cesar Rodríguez
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Diligenciar el autodiagnóstico de la política de gestión del conocimiento y la innovación para MIPG y generar el Plan de acción para su implementación	01/10/2020	31/12/2020	Autodiagnóstico política de gestión de la información estadística	Cesar Rodríguez / Alberto Amaya
		5. Información y comunicación	5-3. Gestión de la información estadística	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Elaborar el Plan de acción para la implementación de la política de gestión de la información estadística de MIPG	01/10/2020	31/12/2020	Autodiagnóstico de la política de gestión de la información estadística para MIPG	Jenny Peña Durán / Ana María Enriquez / Camila Benitez / Paola Sánchez
		2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-1. Planeación institucional	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Realizar la actualización de la política de riesgos del IDT, donde se incorpore la metodología para la identificación y control de riesgos de corrupción.	01/09/2020	30/11/2020	Política de riesgos del IDT	Jenny Peña Durán / Cesar Rodríguez
	2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-1. Planeación institucional	Generación de herramientas de seguimiento para la toma oportuna de decisiones	Diseñar herramientas de seguimiento para tener datos en tiempo real que permitan orientar la toma de decisiones	01/07/2020	31/12/2020	Formatos de seguimiento a proyectos Informes de seguimiento presupuestal Tablero de control de indicadores Procedimientos	Sandra Peñuela Judith Borda Claudia González	
	2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-1. Planeación institucional	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Definir una matriz que permita integrar los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción de conformidad al Decreto 612 de 2018.	01/11/2020	15/12/2020	Matriz integración planes institucionales, Decreto 612 de 2018.	Jenny Peña / Lorena Mora	
	9. Gestionar fuentes de financiación, cooperación y alianzas, para la ejecución de programas y proyectos para el fomento de la actividad turística en Bogotá y su posicionamiento global.	2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-1. Planeación institucional	Creación Fondetur	Estructuración administrativa, técnica, jurídica y financiera del Fondo de Desarrollo Turístico de Bogotá - FONDETUR	01/07/2020	31/12/2020	Decreto por el cual se reglamenta el Fondo de Desarrollo Turístico de Bogotá - Fondetur	John Ramos
	2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-1. Planeación institucional	Estrategia internacional para estructurar la Ruta Colonial Bogotá-Quito	Lanzar la ruta colonial entre las ciudades de Bogotá-Quito-Cartagena y Cuenca	01/07/2020	30/11/2020	Presentación oficial en medios de la ruta Colonial	Fabiola García Natalia Echavarría Angela Guzmán	
3. Estructurar, implementar y evaluar los esquemas de gobernanza turística para la ciudad que incluyen la definición de políticas, lineamientos, planes y programas para el desarrollo del turismo en la ciudad.	2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-1. Planeación institucional	Acciones afirmativas del turismo, en las políticas públicas poblacionales	Cumplimiento de los planes de acción de las Políticas publicas, para el fortalecimiento en el reconocimiento del valor del turismo como sector jalonador de Desarrollo Económico en la ciudad y de los atractivos turísticos culturales	01/07/2020	31/12/2020	Informes enviados a las respectivas entidades líderes de la Política públicas	Judith Borda Fabiola García	

PLAN DE GESTIÓN 2020 - II SEMESTRE INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	DIMENSIÓN MIPG	POLÍTICA MIPG	PROGRAMACIÓN					
				Iniciativa	Descripción de la iniciativa	Fecha Inicio dd/mm/aaaa	Fecha Fin dd/mm/aaaa	Entregable	Responsable(s) de la actividad
02.-Comunicaciones	8. Robustecer la infraestructura organizacional, física, tecnológica y operativa del IDT, para el desarrollo armónico de los procesos, logrando una gestión más efectiva y transparente para el turismo.	5. Información y comunicación	5-2. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Generar contenidos comunicativos con criterios de accesibilidad e inclusión para los públicos de interés.	Encontrar disponible en formatos accesible para personas en condición de discapacidad, la información institucional que publica la entidad (ej. videos con interpretación de señas, menu de accesibilidad, videos subtulados)	15/07/2020	31/12/2020	*Videos	Eliecer Durán
		3. Gestión con valores para resultados	3-5. Participación ciudadana en la gestión pública	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Emplear diferentes medios digitales en los ejercicios de participación ciudadana realizados por la entidad.	01/07/2020	31/12/2020	*Informe de cumplimiento mensual. *Indicador de proceso trimestral.	Claudia Agudelo
		3. Gestión con valores para resultados	3-5. Participación ciudadana en la gestión pública	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Incluir diferentes medios de comunicación, acordes a la realidad de la entidad, para divulgar la información en el proceso de rendición de cuentas.	20/10/2020	31/12/2020	*Producto informativo (boletín, video, pieza) *Estrategia de rendición de cuentas IDT *Evento institucional	Diana Gallego
		5. Información y comunicación	5-2. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Actualizar la página web del Instituto Distrital de Turismo.	Realizar el rediseño de la página web institucional, con un enfoque más amigable, de mejor acceso y con contenidos bajo una estrategia de comunicación incluyente, esta contará con un nuevo dominio.	01/07/2020	24/10/2020	Página web institucional	Juan Camilo Girón
		5. Información y comunicación	5-1. Gestión documental	Cumplimiento de las actividades del Plan Estratégico de Comunicaciones -PEC-	Ejecutar las actividades plasmadas en cada una de las 5 estrategias del Plan Estratégico del proceso de Comunicaciones.	01/07/2020	31/12/2020	*Informe de cumplimiento mensual. *Indicador de proceso trimestral.	Andrés Rubio
		5. Información y comunicación	5-2. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Talleres de comunicación incluyente.	Realizar una serie de talleres a las áreas del Instituto, desde la Alta Dirección, hasta los procesos de apoyo, sobre comunicación incluyente, garantizando la apropiación de conceptos y herramientas transversales como la Interpretación en Lenguaje de Señas Colombiana.	21/09/2020	30/11/2020	*Presentación *Listado de asistencia de participantes	Eliecer Durán
		5. Información y comunicación	5-2. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Rediseño de la intranet del IDT	Realizar el rediseño de la intranet del Instituto, potenciando su uso como canal de comunicación interna que aloja contenidos de diversa importancia.	30/10/2020	30/12/2020	* Intranet	Juan Camilo Girón
03.-Gestión de información turística	4. Fortalecer el sistema de información turístico de Bogotá, a través de estudios de oferta y demanda incluyendo mayores fuentes de información secundaria, que permitan una adecuada toma de decisiones.	6. Gestión del conocimiento y la innovación	5-3. Gestión de la información estadística	Realizar publicación mensual de datos y cifras turísticas de la ciudad a través de boletines	Los Boletines son documentos que recopilan las cifras, indicadores, estadísticas y hechos más representativos del sector turístico de la ciudad de manera mensual. Y serán publicados en el micrositio de Sitbog en la página del IDT	01/07/2020	30/12/2020	12 boletines publicados en el micrositio de Sitbog en la página del IDT	Daniel Valencia Valencia Paola Andrea Sánchez Duber Ochica
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	5-3. Gestión de la información estadística	Realizar publicación de mapas con análisis de información turística	Estos mapas digitales son herramientas de ayuda o complemento para los análisis geoespaciales de las investigaciones, estudios y/o mediciones que se desarrollan en el Observatorio de Turismo, sin periodicidad definida.	01/07/2020	30/12/2020	Mapas publicados en el micrositio de Sitbog en la página del IDT	Daniel Valencia Valencia Paola Andrea Sánchez Jhon Muñoz
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	5-3. Gestión de la información estadística	Realizar publicación de los perfiles de mercados emisores	En estos documentos se encuentra el perfil general del turista según el mercado emisor a la ciudad de Bogotá, sin periodicidad definida.	01/07/2020	30/12/2020	Perfiles de mercados nacionales e internacionales publicados en el micrositio de Sitbog en la página del IDT	Daniel Valencia Valencia Paola Andrea Sánchez Duber Ochica
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	5-3. Gestión de la información estadística	Realizar publicación de infografías relacionadas con las investigaciones, estudios y/o mediciones que adelanta el Observatorio de Turismo	Son representaciones gráficas que respaldan de forma ágil y rápida las investigaciones, estudios y/o mediciones que desarrolla el Observatorio de Turismo.	01/07/2020	30/12/2020	Infografías publicadas en el micrositio de Sitbog en la página del IDT	Daniel Valencia Valencia Paola Andrea Sánchez Duber Ochica

PLAN DE GESTIÓN 2020 - II SEMESTRE INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	DIMENSIÓN MIPG	POLÍTICA MIPG	PROGRAMACIÓN					
				Iniciativa	Descripción de la iniciativa	Fecha Inicio dd/mm/aaaa	Fecha Fin dd/mm/aaaa	Entregable	Responsable(s) de la actividad
04.-Gestión de destino competitivo y sostenible	1. Generar mayores canales de información, servicios institucionales eficientes y trabajo articulado con gremios, prestadores de servicios turísticos y entidades afines al sector aumentando el reconocimiento de la entidad como ente rector del Turismo en la ciudad.	3. Gestión con valores para resultados	3-4. Servicio al ciudadano	Consejos Locales de Turismo	Apoyar a la Dirección en la gestión ante la Alcaldía Mayor de Bogotá para la adopción de un decreto que formalice los Consejos Locales de Turismo	01/09/2020	31/12/2020	Proyecto de Decreto	Líder de Gestión Territorial
	2. Generar condiciones para el disfrute de la experiencia de visita por parte de turistas nacionales e internacionales.	6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Sello Check In Certificado	Acompañar a los prestadores de servicios turísticos de Bogotá/ región en la implementación de protocolos de bioseguridad aplicables al sector, necesarios para el reinicio de actividades y la obtención del sello "Check in Certificado" del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.	01/09/2020	31/12/2020	Informe del proceso de acompañamiento	Líder sostenibilidad turística
	3. Estructurar, implementar y evaluar los esquemas de gobernanza turística para la ciudad que incluyen la definición de políticas, lineamientos, planes y programas para el desarrollo del turismo en la ciudad.	2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Política Pública de Turismo	Desarrollar las acciones preliminares de cara a la actualización de la Política Pública de Turismo (análisis de la situación actual, diseño y estructuración de ajustes al diagnóstico, mapa de actores)	01/10/2020	31/12/2020	Informe de las acciones desarrolladas	Líder de Gestión Territorial
	5. Desarrollar productos turísticos sostenibles acordes con las condiciones de oferta y demanda para la ciudad y la región, que integren de manera efectiva y especializada	6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Ruta Leyenda El Dorado	Consolidar el reconocimiento de atractivos y experiencias en 3 recorridos de la Ruta Leyenda El Dorado con oferta comercializable	01/10/2020	31/12/2020	Plan de acción y seguimiento Matrices e informes	Profesional Producto Turístico Bogotá Región
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Plazas de mercado	Avanzar en el plan de acción articulado con el IPES para el fortalecimiento de 6 plazas de mercado priorizadas	01/10/2020	31/12/2020	Plan de acción con seguimiento	Profesional Producto Turístico Gastronómico
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Turismo Urbano Ciudad Bolívar	Avanzar en el plan de acción de la estrategia de turismo urbano en Ciudad Bolívar	01/07/2020	31/12/2020	Plan de acción con seguimiento	Profesional Producto Turístico Urbano
	8. Robustecer la infraestructura organizacional, tecnológica y operativa del IDT, para el desarrollo armónico de los procesos, logrando una gestión más efectiva y transparente para el turismo.	2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Estructuración, seguimiento y evaluación los proyectos de inversión de la Subdirección de Promoción y Mercadeo	Estructurar y realizar seguimiento a los proyectos de inversión de la Subdirección de Gestión de Destino	01/08/2020	31/12/2020	Reportes e informes de seguimiento y evaluación	Líder Operativo SIG
		3. Gestión con valores para resultados	3-3. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Documentar y/o actualizar el procedimiento asociado a las actividades adelantadas por el equipo de Desarrollo Empresarial de la Subdirección de Gestión de Destino.	01/10/2020	31/12/2020	Documentos asociados al proceso en proceso de actualización	Líder Operativo SIG
	9. Gestionar fuentes de financiación, cooperación y alianzas, para la ejecución de programas y proyectos para el fomento de la actividad turística en Bogotá y su posicionamiento global.	2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Convenios interinstitucionales	Adelantar convenios con Best Buddies, Fontur, IDECUT, IDARTES y Policía Nacional, con el fin de aunar esfuerzos en el logro de las actividades propias de la misión y metas de la entidad	01/07/2020	31/12/2020	Convenios suscritos	Líderes de Cultura y Responsabilidad Turística, Desarrollo Empresarial, Producto Turístico

PLAN DE GESTIÓN 2020 - II SEMESTRE INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	DIMENSIÓN MIPG	POLÍTICA MIPG	PROGRAMACIÓN					
				Iniciativa	Descripción de la iniciativa	Fecha Inicio dd/mm/aaaa	Fecha Fin dd/mm/aaaa	Entregable	Responsable(s) de la actividad
-Promoción y mercadeo turístico de ciudad	8. Robustecer la infraestructura organizacional, física, tecnológica y operativa del IDT, para el desarrollo armónico de los procesos, logrando una gestión más efectiva y transparente para el turismo.	3. Gestión con valores para resultados	3-6. Racionalización de trámites	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Identificar Otros Procedimientos Administrativos - OPAs desde los procesos misionales del IDT.	01/10/2020	31/12/2020	Ficha de identificación	Líder Operativo SPM
		3. Gestión con valores para resultados	3-3. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Actualizar la documentación del proceso de Promoción y Mercadeo Turístico de Ciudad, según los nuevos lineamientos y programas	01/08/2020	31/12/2020	Documentos asociados al proceso actualizados	Líder Operativo SPM
	1. Generar mayores canales de información, servicios institucionales eficientes y trabajo articulado con gremios, prestadores de servicios turísticos y entidades afines al sector, aumentando el reconocimiento de la entidad como ente rector del Turismo en la ciudad.	6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Reestructuración y actualización de la pagina web Bogotadc.travel y el app.	Crear un portal único para la promoción de ciudad y reestructurar del app bogotadc, acorde a los lineamientos y retos del plan de desarrollo	01/07/2020	31/12/2020	Infomes del proceso de reestructuración y actualización	Diana Carranza
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Creación de plan de cuentas y fortalecimiento de canales de distribución.	A través del trabajo articulado con los operadores y agencias de viajes, el IDT consolida un plan de cuentas donde se identifique para cada mercado posibles aliados con los cuales trabajar la oferta de ciudad, cada uno de estos aliados que presenta como oferta y en qué destinos objetivos.	01/07/2020	31/12/2020	Plan de cuentas	Natalia Echavarría Erin Martínez
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Articulación con el Greater Bogotá Convention Bureau - GBCB.	Colaboración y cooperación con el GBCB para captación de eventos.	01/07/2020	31/12/2020		Paola Piza-Andrea Corrales- Daniela Jiménez
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Generación de alianzas con actores del sector turismo con el fin informar a través de puntos de información virtuales las actividades de interés turístico.	Desarrollo de relacionamiento con centros comerciales, hoteles, etc., para la generación de alianzas.	01/07/2020	31/12/2020		Paola Piza-Andrea Corrales- Daniela Jiménez
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Liderar mesas de reactivación económica para los actores del sector turismo.	Desarrollo de mesas de reactivación económica en coordinación con los gremios y actores del sector turismo y diferentes entidades del distrito, para diseñar y ejecutar planes de reapertura organizada para los sectores: hoteles, agencias de viaje, aerolíneas, transporte terrestre, parques temáticos, restaurantes y gastrobares.	01/07/2020	31/12/2020		Paola Piza-Andrea Corrales- Daniela Jiménez
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Fortalecimiento de los canales de atención a turistas y visitantes	Creación de nuevos canales de comunicación que faciliten el acceso a los servicios de información por parte de turistas y visitantes potenciales y reales.	01/07/2020	31/12/2020	Chat en línea implementado Canal de atención Whatsapp Recorridos virtuales	Luz Aída Angel
	2. Generar condiciones para el disfrute de la experiencia de visita por parte de turistas nacionales e internacionales.	6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Actualización del app bogotadc	Mantener actualizada el app bogotadc travel pensando en la experiencia del usuario cuando llega a la ciudad: oferta de ciudad, formas de movilizarse, donde dormir, qué hacer, entre otros.	01/10/2020	31/12/2020	Contenidos publicados	Diana Carranza
		3. Gestión con valores para resultados	3-3. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Identificación de indicadores para medir la calidad en los servicios de la Red de Información Turística	Diseñar e implementar un sistema de indicadores para la medición de la calidad del servicio en los diferentes canales de atención de la red de información turística.	01/11/2020	31/12/2020	Documento metodológico de la identificación de indicadores Manual de la medición de la calidad del servicio en la red de información turística.	Luz Aída Angel
	3. Estructurar, implementar y evaluar los esquemas de gobernanza turística para la ciudad que incluyen la definición de políticas, lineamientos, planes y programas para el desarrollo del turismo en la ciudad.	6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Elaboración de un plan de gestión territorial para la gobernanza turística en la ciudad	En articulación con la subdirección de Destino y con las distintas mesas sectoriales, gremiales y territoriales se propone la construcción conjunta de un plan de gestión territorial para la gobernanza turística de la ciudad	01/10/2020	31/12/2020		Alejandra Sánchez en articulación con la subdirección de Destino
		2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Estructuración, seguimiento y evaluación los proyectos de inversión de la Subdirección de Promoción y Mercadeo	En articulación con los equipos técnicos de la Subdirección de Promoción y Mercadeo, se estructuran y se realiza seguimiento y evaluación a los proyectos de inversión de dicha Subdirección.	01/08/2020	31/12/2020	Reportes e informes de seguimiento y evaluación	Rodrigo Sepulveda

PLAN DE GESTIÓN 2020 - II SEMESTRE INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	DIMENSIÓN MIPG	POLÍTICA MIPG	PROGRAMACIÓN					
				Iniciativa	Descripción de la iniciativa	Fecha Inicio dd/mm/aaaa	Fecha Fin dd/mm/aaaa	Entregable	Responsable(s) de la actividad
05	6. Generar acciones para el posicionamiento y la puesta en mercado de la oferta turística de Bogotá con criterios prospectivos y con enfoque de sostenibilidad, entendiendo los consumidores.	6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Implementación del Plan de medios de posicionamiento y oferta de ciudad	Posicionar a Bogotá como destino turístico, divulgando su oferta de ciudad, través de pauta en medios de comunicación masiva de los países de interés (clics, leads, seguidores en redes sociales)	01/11/2020	31/12/2020	Informes de pauta	Diana Carranza
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Generación de espacios de networking y encuentros B2B para la promoción y posicionamiento de Bogotá como destino turístico	Se desarrollarán espacios como realización de ruedas de negocios, encadenamiento, viajes de familiarización, participación en ruedas de negocios, misiones comerciales y workshop encaminado a cumplir el objetivo de promocionar y posicionar a Bogotá como destino turístico a nivel nacional e internacional	01/07/2020	31/12/2020	Informes de las actividades de promoción realizadas	Natalia Echavarría Erin Martínez
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Creación de una estrategia digital para la puesta en mercado de la oferta turística de Bogotá para el público local y regional	Reunir en un solo lugar la oferta de agencias de viajes, guías turísticos, empresas de transporte, parques de diversiones, empresas de eventos, hoteles, restaurantes y demás, quienes a través de la venta de productos y servicios,, podrán encontrar una demanda dispuesta a adquirir previamente los servicios correspondientes para sus vacaciones o momentos de esparcimiento en y hacia nuestra ciudad	01/07/2020	01/12/2020	Informes de ejecución de la estrategia de digital	Natalia Echavarría Erin Martínez
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Fortalecimiento de los canales de atención a turistas y visitantes	Implementación de recorridos turísticos presenciales que pongan en valor la oferta de nuevos productos y servicios turísticos de Bogotá	01/10/2020	31/12/2020	Guiones de los recorridos turísticos Informe de participantes en los recorridos	Luz Aída Angel
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Identificación y contacto de clientes potenciales pro captación de eventos	Realizar ruedas de negocios, viajes de familiarización, press trips, focus groups, investigación de mercados con planners de eventos reconocidos de USA, encaminado a cumplir el objetivo de promocionar y posicionar a Bogotá como destino de Reuniones y Eventos - MICE a nivel nacional e internacional. Participación en ferias internacionales FIEXPO- IBTM.	01/07/2020	31/12/2020		Paola Piza-Andrea Corrales- Daniela Jiménez
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Implementación de la estrategia de posicionamiento y mercadeo de la marca ciudad.	En articulación con la Cámara de Comercio de Bogotá e Invest In Bogota, el IDT ha venido desarrollando la estrategia de mercadeo y posicionamiento de la marca ciudad, con el propósito de generar una apropiación por parte de los actores del sector turismo de dicha marca y atraer turismo a la ciudad a través del reconocimiento de la marca a nivel nacional e internacional.	01/07/2020	31/12/2020	- Aliados vinculados a la estrategia de posicionamiento de la marca ciudad.	Daniela Jiménez
	9. Gestionar fuentes de financiación, cooperación y alianzas, para la ejecución de programas y proyectos para el fomento de la actividad turística en Bogotá y su posicionamiento global.	2. Direccionamiento estratégico y planeación	2-2. Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	Gestión de recursos para implementar proyectos de promoción turística a nivel nacional e internacional	Se gestionan alianzas institucionales para captar recursos destinados a la implementación de proyectos de promoción turística para la ciudad de Bogotá, en el ámbito nacional e internacional.	01/08/2020	31/12/2020	Proyectos aprobados e informes de seguimiento	Rodrigo Sepúlveda
	6. Gestión del conocimiento y la innovación	6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Diligenciar el autodiagnóstico de la política de gestión del conocimiento y la innovación para MIPG y generar el Plan de acción para su implementación	01/09/2020	15/11/2020	Autodiagnóstico de la política de gestión del conocimiento y la innovación	Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano. Oficina Asesora de Planeación.
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Incorporar preguntas que arrojen el conocimiento que ya existe en los funcionarios dentro de la encuesta anual para el diseño del Plan de Capacitación	01/11/2020	31/12/2020	Diseño encuesta anual para el diseño del Plan de Capacitación Institucional.	Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano.
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	A partir de la encuesta anual para el diseño del Plan de Capacitación, generar el inventario del conocimiento	01/12/2020	31/12/2020	Inventario del conocimiento existente en el IDT.	Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano.
		1. Talento Humano	1-1. Gestión Estratégica del Talento humano	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Actualizar el Procedimiento TH-P02 para la provisión del Talento Humano en empleos de carrera administrativa, incluyendo una política con el propósito de atender el principio de mérito dentro de los procesos de vinculación en la entidad	01/09/2020	31/10/2020	Procedimiento TH-P02 para la provisión del Talento Humano en empleos de carrera administrativa, V12.	Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano.
		1. Talento Humano	1-1. Gestión Estratégica del Talento humano	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Incorporar dentro del plan de capacitación del 2021, bajo el programa de inducción y reintroducción, capacitaciones y charlas sobre los siguientes temas: (1) Pqds, (2) transparencia, (3) MIPG, (4) habilidades blandas, (5) comunicación asertiva, (6) lenguaje claro, (7) accesibilidad.	01/12/2020	31/12/2020	Diseño del programa de Inducción y Reintroducción, como parte del Plan de capacitación 2021 con el temario incluido.	Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano.

PLAN DE GESTIÓN 2020 - II SEMESTRE INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	DIMENSIÓN MIPG	POLÍTICA MIPG	PROGRAMACIÓN					
				Iniciativa	Descripción de la iniciativa	Fecha Inicio dd/mm/aaaa	Fecha Fin dd/mm/aaaa	Entregable	Responsable(s) de la actividad
06.-Gestión del talento humano	7. Desarrollar acciones para el mejoramiento continuo de las habilidades de los servidores públicos vinculados al IDT, buscando en cada servidor la promesa de ejemplaridad en sus actuaciones.	1. Talento Humano	1-1. Gestión Estratégica del Talento humano	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Actualizar la caracterización del proceso de Talento Humano incluyendo como estrategia de gestión el manejo de conflicto de intereses.	01/07/2020	31/10/2020	Caracterización del proceso de Talento Humano V10.	Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano.
		1. Talento Humano	1-1. Gestión Estratégica del Talento humano	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Actualizar la Cartilla de conflicto de intereses (TH-M03), con el objetivo de establecer un seguimiento a las posibles declaraciones de conflicto de intereses que puedan generarse dentro del Instituto	01/07/2020	31/10/2020	Cartilla de conflicto de intereses (TH-M03) V2	Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano.
		1. Talento Humano	1-1. Gestión Estratégica del Talento humano	Fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	Creación del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	01/07/2020	30/09/2020	1. Documento Manual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Por Edmundo Ospina, Contratista Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano. Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano.
		1. Talento Humano	1-1. Gestión Estratégica del Talento humano	Fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	Promoción de la Seguridad y Salud en el Trabajo destinando una semana para la ejecución de actividades enfocadas a la promoción y prevención de la salud laboral para todos los servidores del IDT, independientemente de su vinculación laboral.	26/10/2020	30/10/2020	1. Agenda Semana SST 2. Listado de capacitaciones, según cronograma establecido.	Por Edmundo Ospina, Contratista Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano. Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano.
		1. Talento Humano	1-1. Gestión Estratégica del Talento humano	Fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	Creación del Blog de la Brigada de Emergencia	19/08/2020	01/09/2020	Blog publicado en la Intranet	Por Edmundo Ospina, Contratista Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano. Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano.
		1. Talento Humano	1-1. Gestión Estratégica del Talento humano	Fortalecimiento del Sistema del Talento Humano	Sensibilización y promoción de los servidores públicos del IDT con respecto a la obligación de la actualización de la Declaración de Bienes y Rentas.	01/07/2020	31/07/2020	Reconocimiento por parte del DASCD al IDT como Entidad transparente	Alberto Amaya, Profesional Universitario, Talento Humano. Oficina Asesora Jurídica.
	8. Robustecer la infraestructura organizacional, física, tecnológica y operativa del IDT, para el desarrollo armónico de los procesos, logrando una gestión más efectiva y transparente para el turismo.	1. Talento Humano	1-1. Gestión Estratégica del Talento humano	Fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	Creación del Protocolo general de Bioseguridad sobre las medidas preventivas y de mitigación tendientes a contener la infección respiratoria aguda por Covid-19 en las actividades presenciales y de trabajo en casa del IDT.	05/06/2020	07/07/2020	Circular No.016 de 05/06/2020 de la Dirección General del IDT.	Por Edmundo Ospina, Contratista Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano. Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano.
		1. Talento Humano	1-1. Gestión Estratégica del Talento humano	Fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	Segunda jornada de Fortalecimiento técnico a la Estrategia de la Sala Amiga de la Familia Lactante del Entorno Laboral, realizado por la Secretaría de Integración Social	09/07/2020	09/07/2020	Estrategia sala amiga de la familia lactante en funcionamiento-Socialización Soportes jornada de fortalecimiento	Por Edmundo Ospina, Contratista Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano. Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano.
		1. Talento Humano	1-1. Gestión Estratégica del Talento humano	Fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	Actualización del Plan de Emergencia y Análisis de Vulnerabilidad	01/08/2020	14/09/2020	Plan de Emergencia y Análisis de Vulnerabilidad publicado en la intranet.	Por Edmundo Ospina, Contratista Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo. Marcos Rodríguez, Contratista, Talento Humano. Alberto Amaya, Profesional Universitario Talento Humano.
07.-Gestión de bienes y servicios	8. Robustecer la infraestructura organizacional, física, tecnológica y operativa del IDT, para el desarrollo armónico de los procesos, logrando una gestión más efectiva y transparente para el turismo.	3. Gestión con valores para resultados	3-3. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Adecuación de elementos de bioseguridad	Teniendo en cuenta las medidas preventivas tendientes a contener la propagación del virus Covid-19, se realiza la adecuación de elementos de bioseguridad en los Puntos de Información Turística, mediante contrato 146 de 2020 suscrito con TORORIENTE SAS.	01/10/2020	30/11/2020	Comprobante de Ingreso Informe de entrega de elementos.	Catalina Galindo
		3. Gestión con valores para resultados	3-3. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Baja de elementos obsoletos e inservibles.	Con el propósito de mantener actualizados los bienes del IDT y conforme con el procedimiento de retiro definitivo de elementos, se hace necesario gestionar en el Comité de Gestión de Bienes la baja de elementos que se encuentran obsoletos o inservibles.	01/11/2020	31/12/2020	Conceptos técnicos para dar de baja. Acta de aprobación del Comité de Gestión de Bienes.	Catalina Galindo
08.-Gestión financiera	7. Desarrollar acciones para el mejoramiento continuo de las habilidades y el desempeño de los servidores públicos vinculados al IDT, buscando en cada servidor la promesa de ejemplaridad en sus actuaciones.	6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Actualización de la documentación del proceso de Gestión Financiera.	Actualizar el Manual de Políticas Contables, en lo relacionado con la política contable de efectivo y equivalente al efectivo, política contable de inversiones de Administración de Liquidez y política contable de cuentas por cobrar	01/07/2020	12/12/2020	Manual de Políticas Contable V3	César Augusto Herrera, Profesional Especializado, Contador Laura Cristina Monroy, Contratista, Gestión Financiera
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Actualización de la documentación del proceso de Gestión Financiera.	Creación del Procedimiento para el pago de sentencias y conciliaciones	01/07/2020	15/11/2020	Procedimiento para el pago de sentencias y conciliaciones	Zulma Walteros, Profesional Especializada, Tesorería César Augusto Herrera, Profesional Especializado, Contabilidad. Laura Cristina Monroy, Contratista, Subdirección de Gestión Corporativa y C.D. Damaris Lagos Duarte, Profesional Especializada

PLAN DE GESTIÓN 2020 - II SEMESTRE INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	DIMENSIÓN MIPG	POLÍTICA MIPG	PROGRAMACIÓN					
				Iniciativa	Descripción de la iniciativa	Fecha Inicio dd/mm/aaaa	Fecha Fin dd/mm/aaaa	Entregable	Responsable(s) de la actividad
09.-Gestión jurídica y contractual	8. Robustecer la infraestructura organizacional, física, tecnológica y operativa del IDT, para el desarrollo armónico de los procesos, logrando una gestión más efectiva y transparente para el turismo.	3. Gestión con valores para resultados	3-2. Mejora normativa	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Realizar un autodiagnóstico de la política de Mejora Normativa	01/10/2020	31/10/2020	Autodiagnóstico diligenciado	Jefe de la Oficina Asesora Jurídica
		3. Gestión con valores para resultados	3-1. Defensa jurídica	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Creación del Procedimiento para el pago de sentencias y conciliaciones	01/10/2020	30/10/2020	Procedimiento para el pago de sentencias y conciliaciones	Jefe de la Oficina Asesora Jurídica
		3. Gestión con valores para resultados	3-1. Defensa jurídica	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Hacer una base de datos con los casos estudiados por el Comité de Conciliación	01/10/2020	16/10/2020	Base de datos con los casos estudiados por el Comité de Conciliación	Jefe de la Oficina Asesora Jurídica
10.-Gestión documental	8. Robustecer la infraestructura organizacional, física, tecnológica y operativa del IDT, para el desarrollo armónico de los procesos, logrando una gestión más efectiva y transparente para el turismo.	5. Información y comunicación	5-1. Gestión documental	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Ajustar el Cuadro de Clasificación Documental -CCD de las dependencias de la entidad, teniendo en cuenta la estructura organizacional vigente del Instituto.	07/10/2020	18/12/2020	Oficio remitido al Consejo Distrital de Archivos con este Instrumento Archivistico, para su respectiva revisión y convalidación.	Weimar Larry Rojas Gamba, Contratista Profesional Proceso de Gestión Documental / Yenny Rocio Romero Auxiliar Administrativo
		5. Información y comunicación	5-1. Gestión documental	Fortalecimiento de la historia institucional del Instituto Distrital de Turismo	Realizar socialización sobre la apropiación de la historia institucional del Instituto Distrital de Turismo.	02/10/2020	30/12/2020	Lista de Asistencia y presentación de la Difusión.	Weimar Larry Rojas Gamba, Contratista Profesional Proceso de Gestión Documental / Yenny Rocio Romero Auxiliar Administrativo
		5. Información y comunicación	5-1. Gestión documental	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Realizar la eliminación de documentos de apoyo a la gestión, que no se encuentran en la TRD y no cuentan con valor primario ni secundario para la entidad, aplicando criterios técnicos.	02/10/2020	18/12/2020	Acta de eliminación documental, Inventario documental por dependencia (FUID), certificación de disposición final expedida por la asociación de recicladores que realiza la eliminación y evidencias fotográficas.	Weimar Larry Rojas Gamba, Contratista Profesional Proceso de Gestión Documental / Yenny Rocio Romero Auxiliar Administrativo
		5. Información y comunicación	5-1. Gestión documental	Fortalecimiento de la historia institucional del Instituto Distrital de Turismo	Realizar socialización sobre la apropiación de la historia institucional del Instituto Distrital de Turismo.	02/10/2020	30/12/2020	Lista de Asistencia y presentación de la Difusión.	Weimar Larry Rojas Gamba, Contratista Profesional Proceso de Gestión Documental / Yenny Rocio Romero Auxiliar Administrativo
11.-Gestión tecnológica	8. Robustecer la infraestructura organizacional, física, tecnológica y operativa del IDT, para el desarrollo armónico de los procesos, logrando una gestión más efectiva y transparente para el turismo.	3. Gestión con valores para resultados	3-8. Seguridad digital	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Replicar en el IDT, las recomendaciones del CSIRT del Gobierno Nacional como instancia de la política de seguridad digital	01/07/2020	31/12/2020		0 René Guarín
		3. Gestión con valores para resultados	3-8. Seguridad digital	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Implementar las herramientas o instrumentos en seguridad digital definidas por el Gobierno Nacional tales como la Guía de para la identificación de infraestructura crítica cibernética.	01/07/2020	31/12/2020	Guía de para la identificación de infraestructura crítica cibernética.	René Guarín
		3. Gestión con valores para resultados	3-7. Gobierno digital	Diagnóstico para transición de IPv4 a IPv6	Implementar la transición de IPv4 a IPv6 para el Instituto, cumpliendo con la modernización exigida en la normatividad expedida mediante la resolución 2710 del 3 de octubre de 2017 y las respectivas guías	01/09/2020	31/12/2020	Diagnóstico de infraestructura tecnológica para transición de IPv4 a IPv6 Plan detallado del proceso de transición	René Guarín
		3. Gestión con valores para resultados	3-8. Seguridad digital	Fortalecer la seguridad digital del IDT	Fortalecer la seguridad y respaldo de la base de datos de la ERP SI CAPITAL mediante la contratación de los servicios profesionales de un experto DBA.	01/11/2020	31/12/2020	Políticas de generación de copias de respaldo Esquema de seguridad para acceder a las bases de datos.	René Guarín
12.-Atención al ciudadano	8. Robustecer la infraestructura organizacional, física, tecnológica y operativa del IDT, para el desarrollo armónico de los procesos, logrando una gestión más efectiva y transparente para el turismo.	3. Gestión con valores para resultados	3-4. Servicio al ciudadano	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Adelantar proceso de contratación para la implementación de señalización inclusiva para personas en condición de discapacidad.	14/10/2020	31/12/2020	Publicación del proceso.	Lina Alejandra Muñeton Lara, Contratista Profesional, Atención al Ciudadano. Diana Lucia Gonzalez Garzón, Contratista Profesional, Subdirección de Gestión Corporativa y Control Disciplinario.
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	3-4. Servicio al ciudadano	Actualización y/o creación de la documentación del proceso de Atención al Ciudadano	Adelantar actualización del Procedimiento para dar Respuesta a Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias.	01/10/2020	30/11/2020	Procedimiento para dar Respuesta a Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias V5	Lina Alejandra Muñeton Lara, Contratista Profesional, Atención al Ciudadano.
		6. Gestión del conocimiento y la innovación	3-4. Servicio al ciudadano	Actualización y/o creación de la documentación del proceso de Atención al Ciudadano	Creación del formato Matriz de Seguimiento semanal, como acción preventiva y de control para dar respuesta a las PQRSD allegadas al proceso	01/10/2020	30/11/2020	Formato Matriz de seguimiento semanal PQRSD	Lina Alejandra Muñeton Lara, Contratista Profesional, Atención al Ciudadano.

PLAN DE GESTIÓN 2020 - II SEMESTRE INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	DIMENSIÓN MIPG	POLÍTICA MIPG	PROGRAMACIÓN					
				Iniciativa	Descripción de la iniciativa	Fecha Inicio dd/mm/aaaa	Fecha Fin dd/mm/aaaa	Entregable	Responsable(s) de la actividad
13.-Evaluación institucional	8. Robustecer la infraestructura organizacional, física, tecnológica y operativa del IDT, para el desarrollo armónico de los procesos, logrando una gestión más efectiva y transparente para el turismo.	7. Control interno	<Seleccione una opción>	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Incluir en el Plan Anual de Auditoría la evaluación a la aplicación en el IDT de la Norma Técnica Colombiana (NTC) 5854 (establecer los requisitos de accesibilidad que son aplicables a las páginas web, que se presentan agrupados en tres niveles de conformidad: A, AA, y AAA).	01/12/2020	30/12/2020	Informe de Evaluación a la ley 1712 (transparencia) con la inclusión de la aplicabilidad de la norma NTC 5854.	Viviana Duran
		7. Control interno	7-1. Control interno	Fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Realizar acompañamiento en coordinación con la OAP a las mesas de trabajo que se establecerán para cada uno de los procesos quienes designaran los profesionales encargados de adelantar la función de aseguramiento en cada uno de los mismos.	06/11/2020	30/12/2020	Levantamiento de información por procesos como insumo para la construcción del mapa de aseguramiento	Viviana Duran
		7. Control interno	7. Control interno	Generación de insumos para la Alta Dirección, que permitan la toma de decisiones a partir de los resultados de la evaluación a los diferentes procesos que desarrolla la entidad.	Evaluar los diferentes planes, proyectos y programas del IDT mediante ejercicios de monitoreo, evaluación, auditoría y seguimiento a fin de establecer la conformidad respecto de cada uno de los criterios en los diferentes procesos.	01/07/2020	31/12/2020	Informes de evaluación a los diferentes temas de acuerdo al Plan Anual de Auditorías- PAA	Viviana Duran
14.-Control interno disciplinario	7. Desarrollar acciones para el mejoramiento continuo de las habilidades y el desempeño de los servidores públicos vinculados al IDT, buscando en cada servidor la promesa de ejercer a cabalidad su labor, aplicando los principios de integridad en sus actuaciones.	6. Gestión del conocimiento y la innovación	6-1. Gestión del conocimiento y la innovación	Actualización de la documentación del proceso de Control Interno Disciplinario	Con el propósito de tener conocimiento actualizado de las investigaciones disciplinarias adelantadas por el IDT, se requiere la actualización del formato CD-F01 para que sus actuaciones se desarrollen de forma objetiva, independiente, y bajo los principios de imparcialidad y transparencia, teniendo como principal referente la Ley 734 de 2002 y la Constitución Política de 1991.	01/09/2020	30/11/2020	Formato CD-F01 Control y Seguimiento Procesos Disciplinarios V2	Dario Sanchez Urrego, Contratista Profesional, Control Interno Disciplinario. Laura Cristina Monroy, Contratista Profesional, Subdirección de Gestión Corporativa y C.D.