

COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO SESION EXTRAORDINARIA

ACTA No. 06

FECHA: Bogotá, 29 de julio de 2025
HORA: 09:00 a.m. - 4:00 p.m.
LUGAR: Asincrónico - Correo Electrónico

ASISTENTES: Tatiana López – Asesora del Despacho – Presidente Delegada
Danery Buitrago – Subdirectora de Gestión Corporativa
Katherine Eslava – Subdirectora de Desarrollo y competitividad
Catalina Hoyos – Subdirectora de Mercadeo
Andrés Felipe Escobar - Subdirector de Planeación
Ivonne Martínez – Subdirectora de Inteligencia y GTI
Reinaldo Sánchez Gutiérrez – Jefe Oficina Jurídica
Cesar Peláez - Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones

INVITADOS: Gilberto Suarez – Asesor de Control Interno

AUSENTES: No aplica

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Aprobación acta Comité del 04 de julio de 2025
4. Aprobación de eliminación documental aplicando Tabla de Retención Documental 2010-2016
5. Adopción SGDEA – ORFEO
6. Aprobación modificación actividad Programa de Transparencia y Ética Pública

DESARROLLO

Mediante correo electrónico se convocó previamente a los miembros del Comité Institucional de Gestión y Desempeño MIPG para llevar a cabo sesión asincrónica, con el fin de solicitar la
GD-F06-V16

aprobación de: acta anterior, modificación al Programa de Transparencia y Ética Pública y la eliminación documental.

La sesión se desarrolló de la siguiente manera:

Siendo las 09:00 a.m. del 29 de mayo de 2025 se da inicio a la Sesión Extraordinaria mediante correo electrónico en el cual nuevamente se recuerda el orden del día, la presentación y la hora de cierre de la sesión:

Cordial saludo estimados miembros del comité Institucional de Gestión y Desempeño.

*En mi calidad de Secretario Técnico del Comité, se da apertura a la sesión extraordinaria del comité Institucional de Gestión y Desempeño, la cual se llevará a cabo de forma **ASINCRÓNICA (vía correo electrónico)**, y se realizará de la siguiente manera:*

1. ***De 9:00 am a 11:00 am** se realizará la apertura, verificación del quórum y Aprobación del Orden del Día. Se solicita por favor responder vía correo electrónico.*
2. ***11:00 am a 3:00 pm** se realizará la presentación y aprobación de los siguientes puntos:*
 - *Aprobación de eliminación documental aplicando Tabla de Retención Documental 2010-2016*
 - *Adopción SGDEA – ORFEO*
 - *Aprobación modificación actividad Programa de Transparencia y Ética Pública*

Por favor por medio de correo electrónico responder la aprobación de cada punto.

3. 3:00 pm a 4:00 pm Varios

4. 4:00 pm Cierre

Se adjunta acta de comité del 04 de julio de 2025 junto con la presentación del comité institucional de Gestión y Desempeño. Información que también reposa en la citación del comité.

Gracias

*Andrés Felipe Escobar Leal
Subdirector de Planeación*

1. Verificación del quorum y Aprobación del Orden del Día

Se evidencia mediante correos electrónicos que se cuenta con la participación de los miembros del comité y hay quórum para deliberar y tomar decisiones.

2. Aprobación de los puntos 4, 5 y 6

Posteriormente se somete a aprobación los puntos 4, 5 y 6 del orden del día:

- Aprobación de eliminación documental aplicando Tabla de Retención Documental 2010-2016
- Adopción SGDEA – ORFEO
- Aprobación modificación actividad Programa de Transparencia y Ética Pública

De acuerdo con la apertura del comité, se reciben las siguientes votaciones:

- *El mar, 29 jul 2025 a las 13:56, Catalina Hoyos Vásquez (< catalina.hoyos@idt.gov.co >) escribió:*

Buenas tardes,

Según el desarrollo del comité Institucional de Gestión y Desempeño sesión extraordinaria, se aprueban los siguientes puntos:

- *Aprobación de eliminación documental aplicando Tabla de Retención Documental 2010-2016*
- *Adopción SGDEA – ORFEO*
- *Aprobación modificación actividad Programa de Transparencia y Ética Pública*

Mil gracias.

- *El mar, 29 jul 2025 a las 15:30, Tatiana López Rojas (< tatiana.lopez@idt.gov.co >) escribió:*

Se aprueban los puntos.

Cordial saludo,

- *El mar, 29 jul 2025 a las 15:30, Katherine Eslava Otalora (< katherine.eslava@idt.gov.co >) escribió:*

Buenas tardes, por medio del presente, apruebo:

- *Eliminación documental aplicando Tabla de Retención Documental 2010-2016.*
- *Adopción SGDEA – ORFEO.*
- *Modificación actividad Programa de Transparencia y Ética Pública.*

Atentamente,

- *El mar, 29 jul 2025 a las 15:33, Reinaldo Sánchez Gutiérrez (<reinaldo.sanchez@idt.gov.co>) escribió:*

Cordial saludo.

Se aprueban los siguientes temas:

*Eliminación documental aplicando Tabla de Retención Documental 2010-2016.
Adopción SGDEA – ORFEO.
Modificación actividad Programa de Transparencia y Ética Pública.*

Gracias

- *El mar, 29 jul 2025 a las 15:53, Ivonne Adriana Martínez Zapata (<ivonne.martinez@idt.gov.co>) escribió:*

Buenas tardes,

Se aprueban los siguientes puntos:

*Eliminación documental aplicando Tabla de Retención Documental 2010-2016.
Adopción SGDEA – ORFEO.
Modificación actividad Programa de Transparencia y Ética Pública.*

IM

- *El mar, 29 jul 2025 a las 16:19, Cesar Peláez Vidal (<cesar.pelaez@idt.gov.co>) escribió:*

Cordial saludo,

Como jefe de la oficina asesora de comunicaciones, apruebo los puntos propuestos en el numeral 2 del orden del día:

- * Eliminación documental aplicando Tabla de Retención Documental 2010-2016.*
- * Adopción SGDEA – ORFEO.*
- * Modificación actividad Programa de Transparencia y Ética Pública.*

Gracias

- *El mar, 29 jul 2025 a las 16:24, Danery Buitrago (<danery.buitrago@idt.gov.co>) escribió:*

En calidad de Subdirectora de Gestión Corporativa se emite aprobación a los puntos propuestos en el numeral 2 del orden del día:

- *Eliminación documental aplicando Tabla de Retención Documental 2010-2016*
- *Adopción SGDEA – ORFEO*
- *Modificación actividad Programa de Transparencia y Ética Pública*

Cordialmente,

3. Cierre

El Subdirector de Planeación extiende el agradecimiento por la asistencia al comité. Siendo las 16:24 pm se da por terminada la sesión e informa a los miembros del comité la delegación realizada por parte de la Dirección General a la Doctora Tatiana López.

Cordial saludo estimados miembros del comité Institucional de Gestión y Desempeño,



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto Distrital de Turismo

En cumplimiento de la agenda establecida para el Comité Institucional de Gestión y Desempeño, se da por concluida la sesión sincrónica.

Se aclara que la doctora Tatiana López Rojas también actúa como delegada del director Andrés Santamaría.

¡Gracias por la participación! Feliz tarde

COMPROMISOS

Acciones claves	Responsables	Fecha de programación

TATIANA LÓPEZ
Delegada de la Dirección General

ANDRÉS FELIPE ESCOBAR LEAL
Secretaría Técnica

Anexos: N/A

Proyectó: Valeria Muñetón – Contratista Subdirección de Planeación

Revisó: Jenny Peña – Profesional Subdirección de Planeación